

Istanza di partecipazione alla selezione e Scheda descrittiva dei progetti culturali (tip. A)/attività statutaria (tip. B)

Marca da bollo Euro 16,00	Numero identificativo della marca da bollo _____ Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 si dichiara che la marca da bollo è stata annullata per la presentazione della presente domanda e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento che ne richieda l'apposizione
	Soggetto esentato dall'apposizione della marca da bollo per il seguente motivo (inserire rif. normativo): _____

Spett.le Comune di Scandicci
 Settore 1 - Servizi alla Persona
 via PEC comune.scandicci@postacert.toscana.it

Oggetto: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI PROGETTI CULTURALI AUTUNNO 2023

Il/la sottoscritto/a _____

nato /a a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____ C.A.P. _____

via/piazza _____ n. _____

codice fiscale _____

documento di identità n. _____ rilasciato da _____

in data _____ validità fino a _____

in qualità di legale rappresentante di (associazione/ente/) _____

avente forma giuridica di _____

ANAGRAFICA DEL SOGGETTO PROPONENTE:

Ragione Sociale: _____

Sede legale: _____

Sede operativa: _____

Tel: _____, sito web: _____

E-mail: _____, pec: _____

Codice fiscale: _____, P.IVA: _____

Esenzione da bollo (indicare la normativa di riferimento): _____

Iscrizione ad eventuale albo c/o CCIAA e/o registro regionale del III settore (specificare): _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione di progetti culturali autunno 2023

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

- ❖ di essere consapevole e di aver preso visione del contenuto dell'avviso pubblico e di accettare tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute senza riserva alcuna;
- ❖ in particolare di aver preso visione e di accettare senza riserva alcuna quanto previsto all'art. 8 dell'avviso relativo agli obblighi dei soggetti selezionati e quanto in esso previsto;
- ❖ nel caso di richiesta di sussidio, che le spese e le entrate relative ad eventuali contributi concessi dall'amministrazione per singole iniziative nel corso dell'anno, sono scomutate dal budget indicato nella scheda descrittiva (allegato B);
- ❖ di aver verificato la disponibilità, per la realizzazione dell'attività/manifestazione/progetto, di adeguati spazi e di possedere strutture, capacità tecniche e risorse adeguate alle necessità;
- ❖ di essere in possesso dello Statuto/Atto Costitutivo registrato;
- ❖ di essere in regola con la legislazione inerente la regolarità assicurativa e contributiva, il collocamento obbligatorio e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- ❖ di essere consapevole che, ai sensi dell'art 6 del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679), i dati acquisiti sono previsti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e verranno utilizzati solo per tale scopo e che il Comune di Scandicci potrà effettuare tutti i debiti accertamenti delle dichiarazioni rese, presso gli uffici e gli istituti competenti, non omettendo l'eventuale trasmissione degli atti alla Procura della Repubblica, per quanto di specifica competenza, in caso di riscontrata mendacità;

Il sottoscritto

dichiara altresì, consapevole delle conseguenze anche di natura penale in ordine alla veridicità della presente dichiarazione, che l'associazione/ente da me rappresentata non incorre nei limiti previsti dall'art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010 in ordine alla partecipazione a organi collegiali di enti che ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche.

luogo e data _____

Timbro e Firma del legale rappresentante

ALLEGATI:

- Statuto e/o Atto costitutivo (aggiornati); (nel caso siano stati già depositati nella versione vigente presso l'Amministrazione Comunale non è necessario allegarlo nuovamente)
- Curriculum del proponente (aggiornato)
- Copia del documento di identità del legale rappresentante¹

¹ In caso di firma elettronica valida non è necessario allegare copia documento d'identità

SCHEDA DESCRITTIVA DELLA PROPOSTA CULTURALE

- **TIPOLOGIA A): RIMBORSO - CONTRIBUTI DIRETTI** per iniziative, eventi, manifestazioni e simili
titolo progetto culturale _____

- **TIPOLOGIA B): RIMBORSO - SUSSIDI una tantum** per il funzionamento delle associazioni che
espletano attività di rilevante interesse pubblico comunale
descrizione attività statutaria _____

(Barrare scelta)

Descrizione proposta progettuale (tip. A) / Descrizione attività statutaria (tip. B)

con particolare riferimento alla sua qualità artistico/culturale, all'impatto territoriale e alle caratteristiche di originalità e/o innovazione):

Attività organizzativa-gestionale (tip. A) (descrizione degli aspetti logistico/organizzativi e degli adempimenti normativi necessari):

Valenza sociale della proposta **(tip. A)** / delle attività statuarie **(tip. B)** (anche come capacità di collaborazione congiunta con altri soggetti sia privati che pubblici):

Capacità di attrarre pubblico con particolare riferimento al target di riferimento **(tip. A)** e **capacità di coinvolgere i cittadini** nell'ambito delle attività statuarie dichiarate **(tip. B)**, intesa anche come capacità di promozione e pubblicizzazione delle iniziative /dell'attività statutaria :

Grado di riferimento dell'attività statutaria al patrimonio civile, storico, artistico, culturale del territorio comunale (tip. B)

Capacità di promozione e pubblicizzazione dell'attività statutaria (tip. B)

Sostenibilità economica della proposta e capacità di reperimento di altre risorse (tip. A)

Capacità organizzativo/gestionale/finanziaria (tip. B) (breve descrizione della propria organizzazione, gestione e capacità di reperimento di risorse in relazione alla propria attività statutaria)

Eventuali partner (opzionale):

Strumentazioni utilizzate (*Specificare se vengono richiesti strumenti all'Amministrazione Comunale*):

Realizzazione di prodotti e materiali documentali:

Data/periodo di realizzazione: _____

Luogo di realizzazione evento (tip. A)/svolgimento attività statutaria (tip. B):

Referente: _____

mail: _____, **tel.** _____

SEZIONE FINANZIARIA

DICHIARA che per lo stesso progetto sono stati /saranno richiesti finanziamenti ad altri enti/soggetti

- SI
 NO

Se SI specificare a quali enti/soggetti sono richiesti i finanziamenti e il relativo importo:

Potranno essere previsti costi a carico dell'utenza (Es. biglietti di ingresso per visite museali, ecc.) Indicare il costo pro capite: _____

Costo complessivo del progetto (tip A): _____

Spesa attività Associazione anno 2023 prevista (tip. B): _____

Squilibrio finanziario anno 2023 previsto (tip. B): _____

Contributo/sussidio richiesto al Comune a copertura parziale: _____

BUDGET DEL PROGETTO (contributi tip. A) / ATTIVITA' ANNUALE (sussidi tip. B)

*Il totale dei **costi** e dei **ricavi** per l'organizzazione dell'evento o per la gestione dell'attività **deve perfettamente bilanciarsi (pareggio di bilancio)**. Il contributo economico o il sussidio richiesto al Comune di Scandicci devono essere inseriti obbligatoriamente tra le entrate e **non possono superare l'80% dei costi complessivi previsti per lo svolgimento dell'iniziativa o delle spese per l'attività annuale**. La presente tabella è solo a titolo indicativo, le voci possono essere modificate liberamente dal proponente.*

A) VOCI DI COSTO	IMPORTO IN €	B) VOCI DI RICAVI	IMPORTO IN €
Progettazione, coordinamento, monitoraggio		Incassi da utenti	
Personale coinvolto nel progetto		Sponsorizzazioni	
Utilizzo strumenti e attrezzature		Altre forme di finanziamento (contributi, risorse proprie etc.)	
Promozione e documentazione		Altre voci (specificare)	
Altre voci (specificare)			
		Contributo/Sussidio richiesto al Comune di Scandicci (voce obbligatoria – max 80% dell'importo complessivo dei costi)	
TOTALE COSTI		TOTALE RICAVI	

Si prega di verificare i totali. In caso di discrepanze faranno fede le singole voci di costo.

Firmato dal Legale rappresentante