

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DANIELA BONECHI
Indirizzo	VIA DELLE PRATA– 50018 SCANDICCI (FI)
Telefono	055 740855
E-mail	Daniela.bonechi@gmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	08.03.1949

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Da Settembre 1968 a marzo 1973
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
- Università degli Studi di Firenze
Facoltà di Farmacia
Laurea in Farmacia, votazione 107/110
Tesi *“Il 5-idrossi triptofano come farmaco antidepressivo”* presso la Cattedra di Farmacologia
Laurea quadriennale, vecchio ordinamento
- Da Settembre 1963 a Luglio 1968
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
- Liceo Scientifico “Il Liceo Scientifico Statale di Firenze”, Firenze
Maturità Scientifica
Istruzione Superiore

ESPERIENZE LAVORATIVE

Pubblica amministrazione – servizio a tempo indeterminato

- Dal 01.01.2001 – al 30.06.2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Servizio a tempo indeterminato**
Comune di Scandicci – piazzale della Resistenza, 50018 Scandicci (FI)
Ente Pubblico
Dirigente del Settore Servizi Socio - Educativi del Comune di Scandicci.
Prosecuzione attività iniziata dal 01.01.1997 nell'ambito dell'Ufficio Servizi Socio Educativi: ufficio Servizi Sociali, ufficio Casa, Servizi Educativi Comunali, Pubblica Istruzione, Educazione degli Adulti, Rapporti con l'Università, con funzioni di direzione degli uffici e servizi assegnati, responsabilità della gestione amministrativa finanziaria e tecnica, con autonomi poteri di spesa, di

organizzazione delle risorse umane, strumentali assegnate e con compiti di controllo sulla corretta applicazione delle direttive impartite, responsabile della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione del settore assegnato, ai sensi del D-Lgs. 267/2000 Capo III art.107.

- Dal 01.01.1997 al 31.12.2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Servizio a tempo indeterminato

Comune di Scandicci – piazzale della Resistenza, 50018 Scandicci (FI)

Ente Pubblico

Dirigente del Settore Servizi Sociali e Politiche Giovanili

Direzione degli uffici e servizi assegnati, responsabilità della gestione amministrativa finanziaria e tecnica, con autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali assegnate e con compiti di controllo.

ALTRE RESPONSABILITÀ

- Dal dicembre 2003 – al 30.06.2010
 - Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Economico Amministrativo del CRED- Agenzia Formativa del Comune di Scandicci

Gestione amministrativa di risorse finanziarie pubbliche (Fondi Europei F.S.E., Fondi nazionali, Fondi regionali per gestione progetti d'interesse regionale).

- Dal 05.09.2006 – al 30.06.2010

Legale rappresentante del Comune di Scandicci per la gestione progetti finanziati da F.S.E.

- Dal 17.04.2008 – al 30.06.2010

Legale rappresentante del Comune di Scandicci per il CRED/Agenzia Formativa

- Dal 01.06.1984 al 31.12.1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Servizio a tempo indeterminato

Comune di Scandicci – piazzale della Resistenza, 50018 Scandicci (FI)

Ente Pubblico, Settore "Farmacie"

Farmacista "Funzionario di programma Socio-sanitario" con funzioni ad interim di Direttore di Farmacia e Direttore Tecnico del Deposito Comunale di Medicinali, Coordinatore del Settore Farmacie Comunali (n. otto farmacie e deposito medicinali).

- Principali mansioni e responsabilità

Direzione di Farmacia e Direzione Tecnica del Deposito di Medicinali, Responsabile della gestione tecnica, amministrativa e contabile del settore, responsabile della gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate e del bilancio economico, sia per quanto attiene alle Entrate (proventi delle farmacie e rimborsi dal Servizio Sanitario Regionale), che della Spesa (acquisti medicinali e altri prodotti). Responsabile della corretta conservazione dei prodotti farmaceutici, medicinali e degli alimenti, nonché della corretta conservazione delle sostanze psicotrope e stupefacenti e dei relativi registri di carico e scarico.

- Dal 01.09.1983 al 31.05.1984

Servizio a tempo indeterminato

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Scandicci – piazzale della Resistenza, 50018 Scandicci (FI)

- Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico

- Tipo di impiego

Farmacista Direttore incaricato

- Principali mansioni e responsabilità

Direzione di Farmacia, responsabile della gestione tecnica, amministrativa e contabile della farmacia comunale n°1, responsabile della gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate e del bilancio economico della farmacia.

- Dal 01.08.1978 al 31.08.1983 **Servizio a tempo indeterminato**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Comune di Scandicci – piazzale della Resistenza, 50018 Scandicci (FI)
 • Tipo di azienda o settore
 Ente Pubblico
 • Tipo di impiego
 Dipendente del Comune di Scandicci in qualità di **Farmacista Collaboratore**
 presso le Farmacie Comunali di Scandicci.

- Dal 01.08.1973 al 01.08.1978 **Servizio a tempo indeterminato**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Azienda Farmaceutica Municipalizzata di Scandicci – Via Pisana, Scandicci (FI)
 Ente Pubblico
 • Tipo di azienda o settore
 Dipendente dell'Azienda Farmaceutica Municipalizzata in qualità di **Farmacista Collaboratore**
 • Tipo di impiego

GESTIONE PROGETTI FINANZIATI CON FONDI PUBBLICI

2004 - 2008

Per L'agenzia Formativa Centro Risorse Educativo Didattiche del Comune (C.R.E.D)

Gestione economico – finanziaria e rendicontazione progetti:

“Comunicazione Pubblica”,
 “Sistemi Turistici Locali”,
 “Ingegneria della Formazione”,
 “CO_LABORA”,
 “INFORMA”,
 “INTECULTURA”,
 “EUROPROG”,
 “FRONTOFFICE”,
 “AUTIBUS”,
 “EURETE”,
 “Orientamento in Rete”

2007

Progettazione, realizzazione e gestione economico – finanziaria progetto “SINAPSI” per l’inserimento abitativo e lavorativo di stranieri immigrati

2000 - 2004

Progettazione, realizzazione e gestione economico - finanziaria progetto di prevenzione per adolescenti “**R.A.P.- Radio Azione positiva**” finanziato dalla Regione Toscana

2003

Progettazione, realizzazione e gestione economico – finanziaria progetto “**Zeppelin**” a sostegno della popolazione immigrata rivolto ai comuni della Zona Socio Sanitaria fiorentina Nord Ovest, con finanziamento fondi UNRRA.

2002 –2003

Progettazione, realizzazione e gestione economico - finanziaria del progetto “**Jump- Iper testo-Pre testo per attività di orientamento e formazione contro l’abbandono scolastico**”, finanziato con fondi F.S.E., bando C2/2002.

2001

Progettazione, realizzazione e gestione economico - finanziaria del progetto “**Centro Affidi**” per i Comuni della Zona Socio Sanitaria fiorentina Nord Ovest, finanziato dal Ministero delle Politiche Sociali **L. 285/1998**.

2001 – 2002

Progettazione, realizzazione e gestione economico - finanziaria del
“**Programma Nazionale Asilo**” per rifugiati e richiedenti asilo politico finanziato
con fondi provenienti dal Ministero dell’Interno.

**PUBBLICAZIONI
1976**

Pubblicazione e stampa a cura dell’Azienda Farmaceutica Municipalizzata di
Scandicci (Atti Convegno 1975 su uso ed abuso di farmaci) “**Una montagna di
Farmaci non è una montagna di salute**”.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRA LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Predisposizione al lavoro di gruppo acquisita a partire dagli studi post secondari e universitari e maturata nel corso di tutte le esperienze lavorative. Buona capacità relazionale nel rispetto dei ruoli ricoperti all'interno dell'organizzazione di appartenenza.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Attitudine di tipo caratteriale al coordinamento supportata dalle esperienze professionali e lavorative.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Competenze informatiche: conoscenza software in ambiente Windows: <ul style="list-style-type: none">▪ Programmi di navigazione: Internet Explorer;Programmi Office, Word, Excel

PATENTE O PATENTI Patente tipo **B**

ALTRE INFORMAZIONI

- **Codice Fiscale:** BNCDNL49C48D612S
- **Abilitazione alla professione di Farmacista** conseguita a seguito della
sessione speciale di esami di Stato U. della Repubblica Italiana, 5 maggio
1973.
- **Idoneità pubblici concorsi**
 - idoneità al concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di
sedi farmaceutiche provincia di Arezzo anno 1976.
 - 1982- idoneità al concorso pubblico per titoli ed esami, indetto
dall’Amministrazione Comunale di Scandicci per il conferimento di un
posto di Funzionario Socio Sanitario di Programma
 -
- **Dal 1 luglio 2010 pensionata**
Svolge attività di volontariato nelle associazioni:
 - Associazione AUSER-Scandicci in supporto al gruppo di lavoro della
“Libera Università di Scandicci”.
- **Dal 29 giugno 2011**
Svolge a titolo gratuito attività di **Presidente Legale Rappresentante** della
Fondazione Polis Onlus (Patto di cittadinanza per una vita in autonomia), ai
sensi dell’art.15 della Statuto, con la principale finalità di offrire alle persone
con disabilità percorsi di vita autonoma.
Tra i progetti “Dopo di Noi” è compresa dal dicembre 2013 la gestione di “
Casa Sarti”, percorso di residenzialità a favore di quattro disabili .

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/03 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 13 del D.Lgs 196/03"

Data

12.04.2019

Daniela Bonechi

