

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ALESSIO BABAZZI**  
Indirizzo \_\_\_\_\_, **50018 SCANDICCI (FI)**  
Telefono \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
  
Nazionalità italiana  
Data di nascita 25.10.1989

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 21.08.2017-in corso  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Calenzano Comune Srl, Piazza Vittorio Veneto 12, 50041 Calenzano (FI)  
• Tipo di azienda o settore Azienda in house del Comune di Calenzano, interamente a capitale pubblico  
• Tipo di impiego Impiegato amministrativo-contabile a tempo pieno ed indeterminato  
• Principali mansioni e responsabilità Gestione e tenuta della contabilità societaria, predisposizione bilanci d'esercizio, reportistica gestionale, Collaborazione con sindaci revisori e con l'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. 231/01, detentore del ruolo di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza all'interno della società Calenzano Comune Srl
  
- Date (da – a) 22.03.17-25.07.17  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Calenzano Comune Srl, Piazza Vittorio Veneto 12, 50041 Calenzano (FI)  
• Tipo di azienda o settore Azienda in house del Comune di Calenzano, interamente a capitale pubblico  
• Tipo di impiego Impiegato amministrativo-contabile a tempo parziale e determinato  
• Principali mansioni e responsabilità Gestione e tenuta della contabilità societaria, registrazione fatture, registrazione movimenti bancari, emissione fatture
  
- Date (da – a) 20.09.2015-21.03.2017  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Zappone, Piazza Indipendenza 21, 50127 Firenze  
• Tipo di azienda o settore Studio di commercialista  
• Tipo di impiego Tirocinio da dottore commercialista  
• Principali mansioni e responsabilità Collaborazione nella elaborazione delle dichiarazioni dei redditi di società di capital, assistenza nelle operazioni del delegato alla vendita delle procedure esecutive immobiliari

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 2012-2014  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Laurea Magistrale in Scienze dell'Economia presso l'Università degli Studi di Firenze  
• Principali materie / abilità Revisione aziendale, analisi di bilancio, diritto fallimentare, diritto tributario,



professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea magistrale con votazione di 110 / 110



- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

2008-2011

Corso di Laurea Triennale in Economia e Commercio presso l'Università degli Studi di Firenze

Economia aziendale, diritto privato e pubblico, Economia Politica

Laurea magistrale con votazione di 107 / 110

2003-2008

Liceo Scientifico presso l'istituto Russell Newton di Scandicci

Diploma di liceo scientifico con votazione 100/100

#### Italiano

#### Inglese

BUONO

Buono

Buono

#### Francese

ECCELLENTE

Eccellente

Eccellente

Ho svolto il ruolo di Consigliere Comunale all'interno del Comune di Scandicci, con incarichi di Capogruppo.

Ciò mi ha permesso di relazionarmi e comunicare con molte persone, spesso con punti di vista diversi da quelli del sottoscritto, e allo stesso tempo dover trovare una armonia di gruppo, fondamentale per un lavoro di team

Coordinamento del servizio di Banco Alimentare e Raccolta Alimentare presso la parrocchia di San Luca a Vingone, Scandicci

Ottima conoscenza degli applicativi MS Office, buona conoscenza dei sistemi operativi MS Windows. Buona conoscenza del programma Adhoc Zucchetti e Fatel Cadi Zucchetti e anche dei sistemi Profis per la gestione contabile degli acquisti, delle vendite e per la tenuta della contabilità generale



**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

ESPERIENZA AMATORIALE DI TEATRO VERNACOLARE

**PATENTE O PATENTI**

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Scandicci, 18/7/19

Alessio Babazzi

**Firma omessa  
Regolamento UE 679/2016**