



**Comune di Scandicci**

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

In esecuzione della propria determinazione n. 32 del 27.06.2018 rende noto che è indetto il seguente:

### **AVVISO DI MOBILITA'**

(pubblicato sul sito web del Comune di Scandicci: [www.comune.scandicci.fi.it](http://www.comune.scandicci.fi.it))

Il Comune di Scandicci intende verificare la disponibilità di personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, dipendente presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, interessato al trasferimento presso questo Ente, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.165/01, relativamente alla copertura di:

- n. 1 posto nel profilo professionale di **DIRIGENTE AMMINISTRATIVO** (qualifica unica Dirigenziale del CCNL Regioni Autonomie Locali – Area dirigenza) cui assegnare la direzione del Settore “Entrate, Fiera e Commercio, Sport e Servizi Amministrativi”.

### **1) Requisiti per l'ammissione**

Sono ammessi alla procedura di mobilità i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, con profilo professionale di “Dirigente Amministrativo” o profilo equivalente (qualifica unica Dirigenziale del CCNL Regioni Autonomie Locali – Area dirigenza);
- b) essere in possesso del seguente titolo di studio:
  - Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in: Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche o equipollenti;
  - Laurea specialistica (D.M. 509/1999) o Laurea magistrale (D.M. 270/2004) equiparate ai Diplomi di Laurea in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche o equipollenti ai sensi della tabella di equiparazione allegata al D.M. 09.07.2009.
- c) assenza di condanne penali, di procedimenti penali in corso, o di altre misure che escludano, ai sensi della vigente normativa, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- d) non aver subito procedimenti disciplinari che abbiano comportato l'irrogazione di sanzioni nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso;
- e) non essere stato interdetto o sottoposto a misure tali che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- f) essere idoneo alle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi;
- g) non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità o incompatibilità alla titolarità di incarichi presso una Pubblica Amministrazione di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e devono permanere sino al momento del perfezionamento della eventuale stipulazione del contratto di assunzione. L'accertamento del mancato possesso anche di uno solo dei predetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità ovvero la decadenza dal diritto alla nomina.

### **2) Criteri di valutazione**

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione mediante valutazione del *curriculum* professionale, eventualmente integrato dallo svolgimento di un colloquio. Tale valutazione sarà effettuata con riferimento



**Comune di Scandicci**

alle attività ed alle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi ed alle specifiche esigenze dell'Ente con particolare riguardo a competenze e attitudini necessarie ai fini dell'attribuzione della direzione del Settore "Entrate, Fiera e Commercio, Sport e Servizi Amministrativi", come istituito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 26.06.2016. A tal fine saranno valutati titoli, formazione professionale, esperienza ed attività pregressa dei candidati.

All'eventuale colloquio saranno ammessi i candidati che avranno conseguito i punteggi più elevati nella valutazione del curriculum, nel numero ritenuto congruo dalla Commissione.

### **3) Domande di partecipazione e termini**

I candidati interessati devono inoltrare apposita domanda, datata e firmata, in carta semplice secondo lo schema di cui all'Allegato n.1 e il proprio *curriculum vitae* datato e firmato oltre alla copia di un documento di identità in corso di validità. Il *curriculum vitae*, presentato su modello europeo, dovrà contenere indicazioni dettagliate relative al servizio prestato o in corso di svolgimento, evidenziando le effettive attività svolte e l'ambito in cui è stata maturata l'esperienza lavorativa.

Le domande di partecipazione devono essere trasmesse entro il termine di trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet dell'ente [www.comune.scandicci.fi.it](http://www.comune.scandicci.fi.it) alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – Avvisi di Mobilità.

Nel caso in cui il termine ultimo per la presentazione della domanda coincida con un giorno festivo o con un giorno di sciopero degli uffici comunali e/o degli uffici postali, lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Si considerano prodotte in tempo utile, le domande pervenute oltre la scadenza, purché spedite entro il termine perentorio sopra richiamato.

La domanda può essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta al Front Office "Punto Comune" del Comune di Scandicci che ha sede presso il palazzo comunale Piazzale della Resistenza n. 1 Scandicci (FI) – 1° piano. Con questa modalità, unitamente alla domanda deve essere prodotta una fotocopia della stessa che, timbrata dall'ufficio accettante, costituirà ricevuta per il candidato;
- spedizione a mezzo di Raccomandata A.R. indirizzata a: Comune di Scandicci Ufficio Risorse Umane Piazzale della Resistenza n. 1 - 50018 Scandicci (FI). Con questa modalità ai fini del rispetto del termine, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;
- invio a mezzo PEC all'indirizzo: [comune.scandicci@postacert.toscana.it](mailto:comune.scandicci@postacert.toscana.it) Nell'oggetto del messaggio dovrà essere riportata la dicitura: "Dirigente Amministrativo". Saranno accettate unicamente le domande regolarmente inviate da indirizzo PEC di cui è titolare il candidato, che siano debitamente sottoscritte dal candidato anche in forma digitale legalmente riconosciuta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo/recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo/recapito indicato nella domanda. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **4) Comunicazioni e conclusione della procedura**

Tutte le informazioni e comunicazioni relative alla presente procedura di selezione, inclusi la convocazione dei candidati, esito e conclusione della stessa, saranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione: "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso".

La presente selezione si conclude con la formulazione di un elenco di candidati prescelti. Tale elenco verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente e sarà utilizzato unicamente ai fini del presente avviso.

Qualora i tempi per il perfezionamento del trasferimento, concessi dall'Amministrazione cedente, risultino incompatibili con le esigenze del Comune di Scandicci, lo stesso si riserva di non procedere all'assunzione del candidato interessato.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva di valutare le domande pervenute ed eventualmente di invitare gli interessati ad un colloquio.



**Comune di Scandicci**

Ai sensi dell'art. 12 e ss Regolamento UE 679/2016 si informa che dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti tenuti alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare il sito [www.comune.scandicci.fi.it](http://www.comune.scandicci.fi.it) accedendo alla sezione privacy. Il titolare del Trattamento è il Comune di Scandicci

Responsabile del presente procedimento è il dott. Antonio Capoferri Responsabile P.O. Risorse Umane del Comune di Scandicci.

Per ulteriori informazioni potrete contattare l'Ufficio Risorse Umane: 055/7591283 - 410.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune di Scandicci a far data dal 04.07.2018

Scandicci, 27.06.2018

Il Segretario Generale  
Dott. Marco Pandolfini

Scade il 03.08.2018